Подписано цифровой подписью: Нофит Елена Юрьевна

Принято:
Педагогическим советом от 31.12.2019 г. №4
и общешкольным родительским собранием от 31.01.2020 г.

Приложение к приказу
МАО ДО «ДШИ» г. Емва
от 03.02.2020 г. №5-од

Положение
о Совете родителей
МАО ДО «ДШИ» г. Емва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативно-правовым актом и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее-Совет родителей) муниципальной автономной организации дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Емва (далее – ДШИ), являющегося одним из органов управления ДШИ.

1.2. Совет родителей избирается ежегодно на общешкольном родительском собрании в начале учебного года. В Совет родителей могут входить представители родителей от всех отделений ДШИ и от учащихся выпускных классов.

1.3. Положение о Совете родителей рассматривается на заседании Педагогического совета ДШИ, принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора ДШИ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Совет родителей состоит из 7-11 человек, в том числе: из представителей родителей (законных представителей) от каждого отделения ДШИ, один от родителей (законных представителей) учащихся выпускных классов.

Помимо родителей в состав Совета родителей могут входить заместитель директора и секретарь учебной части Школы. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.

1.5. Совет родителей (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель.

1.6. Совет родителей подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей - один год.

1.7. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДШИ, локальными нормативно-правовыми актами ДШИ и настоящим Положением.

1.8. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. Решения подписываются председателем, секретарём и всеми членами Совета родителей, участвовавшими в принятии решения. Решение Совета родителей направляется директору Школы на согласование. После согласования с директором решение Совета родителей является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса Школы и размещается на информационном сайте и стендах школы, а также в устной форме (индивидуально или в рамках общешкольных или классных родительских собраний) доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся Школы. На основании решений Совета родителей, касающихся организационных, финансовых и других вопросов, требующих нормативного регулирования, Школа издаёт приказы, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие администрации ДШИ:

- в улучшении условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, развитии их творческих способностей;

- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении мероприятий в соответствии с планами работы и программами развития ДШИ.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся ДШИ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. К компетенции Совета родителей относится:

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказание содействие в проведении школьных мероприятий, а также мероприятий разного уровня, в которых принимает участие ДШИ.

3.4. Участие в подготовке ДШИ к новому учебному году.

3.5. Оказание помощи администрации ДШИ в организации и проведении общешкольных родительских собраний, творческих отчётов, отчётных концертов отделений, выпускных вечеров и других мероприятий ДШИ.

3.6. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора ДШИ.

3.7. Обсуждение локальных нормативных актов ДШИ по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.8. Участие в организации материально-технического оснащения и безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения правил и норм, в том числе, с привлечением внебюджетных источников и целевых средств (взносов).

3.9. Взаимодействие с юридическими и физическими лицами по вопросам сохранения, популяризации и развития культурных традиций ДШИ, оказания благотворительной и иной помощи на укрепление материально-технической базы, оснащение костюмами, музыкальными инструментами, специальным оборудованием и инвентарём, формирования положительного имиджа ДШИ в средствах массовой информации, совершенствования информационной открытости ДШИ.

3.10. Участие в организации выездных творческих и конкурсных мероприятий ДШИ.

3.11. Взаимодействие с другими органами управления ДШИ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации ДШИ, органам самоуправления ДШИ и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации ДШИ, его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских собраний.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДШИ.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций по согласованию с администрацией ДШИ в лице директора или заместителя директора в период временного отсутствия директора.

4.10. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления ДШИ по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы Совета родителей.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством ДШИ и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов или всего Совета родителей.

5.6. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны общим собранием родителей (законных представителей).

6. Организация работы

6.1. Совет родителей работает по разработанному и принятому им плану, который согласовывается с директором ДШИ.

6.2. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

6.3. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДШИ, документы подписывают руководитель ДШИ и председатель Совета родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в учебной части ДШИ.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя и секретаря Совета родителей.