



### ПРИКАЗ

от 24 августа 2023 г.

№ 95-09

#### Об обеспечении пожарной безопасности

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального Закона от 22.07.2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. №1479, Приказом МЧС России от 12.12.2007 г. № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», а также в целях доведения до работников основных требований пожарной безопасности и соблюдения персоналом мер пожарной безопасности в здании и помещениях МАО ДО «ДШИ» г. Емва

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность в МАО ДО «ДШИ» г. Емва (далее – ДШИ) начальника хозяйственного отдела Куштысева В.В. На время ежегодного трудового отпуска Куштысей В.В. назначить ответственным за пожарную безопасность лицо, его заменяющее.
2. Куштысей В.В., ответственному за пожарную безопасность, провести следующие мероприятия:
  - проверить наличие табличек с номерами телефонов вызова пожарной охраны 01, 21-5-01, 112 во всех кабинетах и помещениях школы, в том числе, в кассе, во всех учебных кабинетах, в концертном зале, в раздевалке и в коридорах на каждом этаже;
  - обеспечить контроль над своевременным приобретением, перезаправкой, сохранностью, ремонтом и готовностью к действию первичных средств пожаротушения;
  - ежемесячно, до 5 числа, проверять состояние огнетушителей, пожарных кранов и предупреждающих знаков эвакуации с фиксированием результатов проверки в специальном журнале;
  - обеспечить наличие информации с перечнем помещений, которые защищают установки пожарных приемно-контрольных приборов, в месте их установки;
  - обеспечить контроль над исполнением в установленные сроки Регламента технического обслуживания систем противопожарной защиты и ведение Журнала эксплуатации систем противопожарной защиты.
3. В случае отсутствия в ДШИ в момент возникновения пожара директора и ответственного за противопожарную безопасность возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на заместителя директора и (или) на ответственного дежурного преподавателя.
4. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложить на заместителя директора и (или) ответственного преподавателя (зав. отделением) за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственного за проведение мероприятия обязательную проверку путей эвакуации и проведение целевого инструктажа учащихся и сотрудников ДШИ до проведения мероприятия.

5. Назначить ответственными за эвакуацию людей в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

**I этаж** – заведующего хореографическим отделением;

**II этаж (правое крыло)** – заведующего отделением фортепиано и духовых инструментов;

**II этаж (левое крыло)** заведующего отделением хорового пения;

**III этаж** – заведующего отделением народных инструментов.

По адресу деятельности ДШИ в пгт. Синдор – преподавателя художественного отделения Потеряхину Ю.Ю.

6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания ДШИ в случае возникновения пожара на преподавателя, ведущего урок. После эвакуации учащихся из здания ДШИ, проверить состав учащихся по списочному составу в журнале посещения и доложить о количестве эвакуированных учащихся ответственному за пожарную безопасность, директору или заместителю директора.

7. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о пожарной безопасности не реже, чем один раз в течение учебной четверти.

8. Утвердить Инструкцию о мерах пожарной безопасности в МАО ДО «ДШИ» г. Емва согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

9. Утвердить Порядок действий в случае возникновения пожара согласно Приложению №2 к настоящему приказу.

10. Утвердить Противопожарный режим в МАО ДО «ДШИ» г. Емва согласно Приложению №3 к настоящему приказу.

11. Два раза в течение учебного года (октябрь, март) на совещаниях при директоре рассматривать вопросы состояния пожарной безопасности в школе.

12. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е. Ю. Нофит

Согласовано:

Директор МБУ «Княжпогостский Центр ХТО»

Сокольников



С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись
Андрусенко Н.И.		Максарова О.П.		Смирнова И.С.	
Бовсуновская Т.Ю.		Манова Н.А.		Щербакова Н.Н.	
Волкова Г.Н.		Ожегова С.В.		Шишова С.И.	
Далищинская Н.В.		Потеряхина Ю.Ю.		Куштысева В.В.	
Ключина С.В.		Рассохина В.Ю.		Грихонина Т.А.	
Лятиева О.А.		Складнева Л.Д.			

Работники МБУ «ЦХТО»:

Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись
Алешанова Н.П.		Серов А.К.		Жиганова А.А.	
Белкина С.Н.		Фотиева А.М.		Бородинова С.В.	
Гузченко О.И.		Локтев А.В.			
Орешкина И.Н.		Русалович Л.Г.			
Попова Н.И.		Осипова Д.И.			

1 экз. – в дело

2 экз. – в ЦХТО (копия)

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о мерах пожарной безопасности**  
**в МАО ДО «ДШИ» г. Емва**

**1. Содержание территории, здания и помещений.**

- 1.1. МАО ДО «Детская школа искусств» г. Емва (далее - ДШИ) перед началом учебного года должно быть принято соответствующей комиссией, в состав которой включается представитель государственного пожарного надзора.
- 1.2. Территория ДШИ должна постоянно содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.
- 1.3. Дороги, проезды и подъезды к пожарным водосточникам, а также к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными. О закрытии отдельных участков дорог или проездов в связи с проведением ремонтных работ или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных автомобилей, следует немедленно уведомить пожарную охрану.
- 1.4. Противопожарные разрывы между зданиями не должны использоваться для складирования материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.
- 1.5. Разведение костров, сжигание мусора на территории не допускается.
- 1.6. Вместимость помещений должна соответствовать установленным нормам.
- 1.7. Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, актовом зале не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.
- 1.8. В коридорах эвакуационных выходов вывешиваются предписывающие и указательные знаки безопасности.
- 1.9. Эвакуационные проходы, выходы, коридоры не должны загромождаться каким-либо оборудованием и предметами.
- 1.10. В период пребывания людей в здании, двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключей) запоров (задвижки, крючки).
- 1.11. В помещениях, связанных с пребыванием детей, ковры, паласы, ковровые дорожки должны быть жестко прикреплены к полу.
- 1.12. Здание образовательного учреждения должно быть оборудовано средствами оповещения людей о пожаре.
- 1.13. В чердачных помещениях не разрешается устраивать склады, архивы.
- 1.14. Двери (люки) чердачных и технических помещений (электрощитовая, бойлерная) должны быть закрыты на замок. Ключи от замков следует хранить в дежурной (гардеробной) у гардеробщиков (сторожей) с целью доступности их получения в любое время. На дверях (люках) чердачных и технических помещениях должны быть надписи, определяющие их назначение и место хранения ключей.
- 1.15. Наружные пожарные лестницы, лестницы-стремянки и ограждения на крышах зданий должны содержаться в исправном состоянии. Допускается нижнюю часть наружных вертикальных лестниц закрывать легкоснимаемыми щитами на высоту не более 2,5 м. от уровня земли.
- 1.16. В здании ДШИ проживание обслуживающего персонала и других лиц не допускается.
- 1.17. Размещение, хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в здании ДШИ запрещается.

1.18. Запрещается закрывать и ухудшать видимость световых оповещателей, обозначающих эвакуационные выходы, и эвакуационных знаков пожарной безопасности.

Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

Светильники аварийного освещения должны отличаться от светильников рабочего освещения знаками или окраской.

В зрительных, демонстрационных и выставочных залах знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети могут включаться только на время проведения мероприятий с пребыванием людей.

1.19. Пост охраны (вахта) обеспечивается:

а) наличием инструкции о порядке действия дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок противопожарной защиты объекта защиты.

б) телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного, средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного.

1.20. Вывоз мусора должен производиться по мере наполнения мусорных контейнеров.

1.21. Специальная одежда лиц, работающих с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, должна храниться в подвешенном виде в металлических шкафах, установленных в специально отведенных для этой цели местах.

1.22. Запрещается работать в промасленной и загрязненной иными горючими веществами специальной одежде.

1.23. Временное хранение горючих материалов, отходов и пыли, промасленной спецодежды и ветоши не допускается на рабочих местах и путях эвакуации. Они должны убираться ежедневно по мере их накопления. Хранение горючих материалов, отходов и пыли, промасленной спецодежды и ветоши разрешается только в специально отведенных для этого местах.

1.24. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в ДШИ – 170 чел.

1.25. В здании ДШИ запрещается:

- ✓ производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;
- ✓ использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации (рекреации, коридоров, актового зала и т.д.) горючие материалы;
- ✓ устанавливать не распашные решетки, жалюзи и подобные им солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, лестничных клетках, коридорах, холлах и вестибюлях;
- ✓ снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;
- ✓ забивать двери эвакуационных выходов;
- ✓ применять для отопления нестандартные нагревательные устройства, включать водонагреватели без разрешения начальника хозотдела, ответственного за пожарную безопасность;
- ✓ использовать электроплиты, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т.д. для приготовления пищи и трудового обучения (за исключением специально оборудованных помещений);
- ✓ устанавливать дополнительные зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- ✓ проводить огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в помещениях людей;
- ✓ обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- ✓ производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

- ✓ проводить отогревание труб систем отопления, водоснабжения, канализации с применением открытого огня. Для этих целей следует применять горячую воду, пар или нагретый песок;
- ✓ оставлять без присмотра включенные в сеть компьютеры, радиоприемники, телевизор и другие электроприборы.

1.26. Огневые и сварочные работы могут быть допущены только с письменного разрешения руководителя школы (наряда- допуска). Эти работы должны производиться согласно требованиям Правил пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ на объектах народного хозяйства.

1.27. Пользоваться утюгами разрешается только в специально отведенных помещениях, под наблюдением работника ДШИ. Глажение разрешается только утюгами и отпаривателями с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги и отпариватели должны устанавливаться на подставках из огнеупорных материалов.

1.28. Здание ДШИ должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

1.29. По окончании работы в классах, кабинетах и концертном зале в целях предупреждения возникновения пожара преподаватели, работники и сторож должны тщательно осмотреть помещение. При проведении осмотра убедиться, что электропотребители обесточены, оргтехника отключена. Осмотреть входные двери и окна для установления того, что доступ в здание посторонним лицам не возможен.

## **2. Электрооборудование.**

2.1. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, сверхдопустимый нагрев изоляции кабелей и проводки, должны немедленно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно выключать до приведения их в пожаробезопасное состояние.

2.2. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляции;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами;
- пользоваться поврежденными (неисправными) розетками, ответвительными коробками, рубильниками и другими электроизделиями;
- завязывать, скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники, подвешивать светильники на электрических проводах;
- использовать ролики, выключатели, розетки для подвешивания одежды и других предметов;
- применять для прокладки электросетей радио – и телефонные провода;
- применять в качестве электрической защиты самодельные и некалиброванные предохранители;
- снимать стеклянные колпаки со светильников закрытого исполнения.

2.3. Всякого рода новые подключения различных токоприемников (электродвигателей, нагревательных приборов и т.д.) должны производиться только после проведения соответствующих расчетов.

2.4. Во всех помещениях, которые по окончании работ закрываются и не контролируются, все электроустановки (кроме холодильников) должны отключаться.

2.5. Используемые для отопления небольших помещений масляные электрорадиаторы и греющие электропанели (заводские) должны иметь индивидуальную электрозащиту и исправные электрорегуляторы.

2.6. ДШИ должна быть обеспечена электрическими фонарями на случай отключения электроэнергии.

2.7. ДШИ должна организовать проведение специализированной организацией, не реже одного раза в 3 года, электроизмерительных работ, с составлением Протокола измерения сопротивления изоляции электропроводов и кабелей в здании ДШИ.

2.8. Запрещается применение в ДШИ бытовых удлинителей, применяются только сетевые фильтры.

### **3. Установка пожарной автоматики.**

3.1. Администрация ДШИ должна обеспечить работоспособность и надежную эксплуатацию пожарной автоматики в соответствии с требованиями типовых правил. Техническое обслуживание пожарной автоматики должно проводиться в соответствии с инструкцией по организации и проведению работ по техническому обслуживанию установок пожаротушения, охранной и пожарной сигнализации. Для технического обслуживания установок должен быть заключен соответствующий договор на обслуживание.

3.2. В месте установки пожарных приёмно-контрольных приборов должна быть размещена информация с перечнем помещений, которые эти установки защищают.

3.3. При производстве работ по ТО и ремонту обслуживающей организации контроль над качеством их выполнения осуществляется ответственным за противопожарную безопасность в ДШИ, начальником хозотдела.

3.4. Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.

3.5. В период выполнения работ по ТО или ремонту, проведение которых связано с отключением установок администрация (начальник хозотдела) обязана обеспечить пожарную безопасность защищаемых установками помещений и поставить в известность пожарную охрану.

3.6. При эксплуатации пожарной автоматики не допускается:

- устанавливать взамен вскрывшихся и неисправных звуковых оповещателей приспособленные приборы;
- загромождать проходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- складировать материалы на расстоянии 0,6 м. до извещателей;
- наносить на извещатели краску, побелку, штукатурку и другие защитные покрытия при ремонтах.

### **4. Первичные средства пожаротушения.**

4.1. ДШИ должна быть оснащена первичными средствами пожаротушения (ПСП).

4.2. Места расположения ПСП должны указываться в плане эвакуации. Внешнее оформление и указательные знаки для определения мест расположения ПСП должны соответствовать требованиям ГОСТ 12.4.026-76.

4.3. Огнетушители должны размещаться на высоте не более 1,5 метров от уровня пола до нижнего края огнетушителя.

4.4. Пожарные краны и рукава со стволами должны размещаться в специальные противопожарные стенды.

4.5. Огнетушители должны быть установлены с инструкцией по использованию с внешней стороны.

4.6. Огнетушители должны размещать в легкодоступном месте, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов. При размещении огнетушителей не должны ухудшаться условия эвакуации людей.

4.7. На период перезарядки и ТО огнетушителей, связанных с их ремонтом взамен должны быть установлены резервные огнетушители.

4.8. При эксплуатации и ТО огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов изготовителей и утвержденными в установленном порядке регламентами ТО огнетушителей.

4.9. Повседневный контроль над сохранностью, содержанием и готовностью к действию ПСП осуществляется начальником хозяйдела (ответственным за противопожарную безопасность).

4.10. Использование ПСП для хозяйственных и прочих нужд запрещается.

## **5. Требование пожарной безопасности для помещений различного назначения.**

5.1. Учебные классы и кабинеты:

- следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, инструменты, принадлежности, пособия и т.д.;
- все перечисленные выше предметы должны храниться в специально выделенных для этих целей шкафах, на стеллажах или стационарных стойках;
- хранение в вышеперечисленных помещениях учебного оборудования, проведение др. видов работ, не предусмотренных программами, не допускается;
- запрещается складывать отходы и обрезки кино, видео и фотоленки в ящики с мусором, бумагой и др. материалами.

5.2. Использование видеопроектора в классах и кабинетах допускается при соблюдении следующих требований:

- стационарный видеопроектор должен устанавливаться приглашённым обученным персоналом на специальное крепление фабричного производства
- переносной видеопроектор устанавливается с противоположной стороны от выхода из помещений.

## **6. Требования пожарной безопасности**

### **при проведении массовых мероприятий в актовом зале.**

6.1. Ответственный за проведение мероприятия перед началом мероприятия должен проверить помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие требованиям пожарной безопасности. Все выявленные недостатки должны быть устранены до начала мероприятия.

До проведения мероприятия работники и учащиеся, принимающие в нём участие, должны пройти целевой инструктаж по пожарной безопасности и технике безопасности. Кроме того, с учащимися должен быть проведён целевой инструктаж по правилам поведения во время проведения мероприятия. Инструктаж учащихся проводит классный руководитель. Инструктаж преподавателей проводит инспектор по кадрам, инструктаж технического и административного персонала- начальник хозяйдела.

6.2. Максимальное количество посетителей в помещении – 1 человек на 1 м<sup>2</sup> площади.

6.3. Во время проведения мероприятия должен присутствовать ответственный за проведение мероприятия.

6.4. В помещении должно быть не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов.

6.5. Ширина проходов (продольных и поперечных) должны быть не менее одного метра, а проходов к выходам не менее ширины самих выходов.

6.6. В концертном зале запрещается:

- использовать ставни на окнах для затемнения помещения;
- применять горючие материалы, не обработанные огнезащитными составами для отделки стен и потолков;
- хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- применять предметы оформления, изготовленные из горючих синтетических материалов, искусственных тканей и волокон;
- применять открытый огонь (факелы, свечи, бенгальские огни и т.д.);
- устанавливать стулья, кресла и т.д. из пластмассы и др. легковоспламеняющихся материалов;
- устанавливать на дверях запасного выхода замки и трудно открывающиеся запоры;
- устанавливать на окнах глухие решетки.

## 7. При проведении эвакуации и тушения пожара необходимо

9.1. С учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные пути эвакуации и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок.

9.2. Исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью всем работникам школы нельзя оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации.

9.3. Эвакуацию людей следует начинать с помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения.

9.4. Тщательно проверить все помещения на возможность наличия в них детей спрятавшихся под партами, в шкафах или др. местах.

9.5. Выставлять посты безопасности на выходах здания, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников.

9.6. При тушении следует обеспечить в первую очередь благоприятные условия для безопасной эвакуации людей.

9.7. ***Воздержаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.***

9.8. При возникновении пожара распределить обязанности между работниками школы по этажам следующим образом:

этаж	работники	действия, функции
1 этаж	Волкова Г.Н., Андрусенко Н.И., другие преподаватели на этаже	эвакуируют детей
	Гардеробщик, дежурный, сторож (охранник) «Центра ХТО» (по согласованию)	звонят в пожарную часть, выносят одежду и вещи, сданные в гардероб для хранения
	Куштысева В.В., кассир, водитель и рабочий «Центра ХТО» (по согласованию)	спасают материальные ценности, тушат пожар огнетушителями
	Грихонина Т.А., Шишова С.И.	спасают документы и материальные ценности
2 этаж	Рассохина В.Ю., Манова Н.А., Щербакова Н.Н., другие преподаватели на этаже	эвакуируют детей
	Далицинская Н.В., Лятиева О.А., технический персонал на этаже «Центра ХТО» (по согласованию)	тушат пожар огнетушителями, спасают документы
	Ожегова С.В., Максарова О.П.	обесточивают здание и тушат пожар огнетушителями, спасают материальные ценности
3 этаж	Смирнова И.С., Складнева Л.Д., другие преподаватели на этаже	эвакуируют детей
	Бовсуновская Т.Ю., Ключина С.В., технический персонал на этаже «Центра ХТО» (по согласованию)	тушат пожар огнетушителями, спасают материальные ценности

### **По адресу деятельности ДШИ в пгт. Синдор:**

Потеряхина Ю.Ю., преподаватель художественного отделения - эвакуирует детей, звонит в пожарную часть, сообщает по телефону администрации ДШИ о случившемся.

Дубик И.И. - тушит пожар огнетушителями, спасает документы и материальные ценности, Потеряхина Ю.Ю., по мере возможности, тушит пожар огнетушителями, спасает документы и материальные ценности.



### **Порядок действия в случае возникновения пожара.**

В случае возникновения пожара действия работников школы и привлекаемых к тушению пожара лиц должны быть направлены на обеспечение безопасности людей, в первую очередь - детей, их эвакуацию и спасение.

Каждый работник школы, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.) обязан:

1. немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную часть: 01, 112 или 21-5-01 (при этом необходимо четко назвать адрес школы, место возникновения пожара, сообщить свою должность);
2. задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место, согласно плану эвакуации;
3. известить о пожаре руководителя школы или замещающего его работника;
4. организовать встречу пожарных подразделений, принять меры по тушению пожара имеющимися в школе средствами пожаротушения.

### **Руководитель ДШИ или замещающий его работник обязан:**

1. Проверить, сообщено ли в пожарную охрану о возникновении пожара.
  2. Осуществлять руководство эвакуации людей и тушением пожара до прибытия пожарных подразделений. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства.
  3. Организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания по имеющимся спискам и групповым журналам.
  4. Выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников.
  5. Удалить из опасной зоны всех работников и др. лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара.
  6. При необходимости вызвать к месту пожара медицинскую и др. службы.
  7. Прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара.
  8. Организовать отключение сетей электроснабжения и осуществление др. мероприятий, способствующих предотвращению распространению пожара.
  9. Обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации тушения пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражение электротоком и т.п.
  10. Организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить при необходимости их охрану.
  11. Информировать начальника пожарного подразделения о наличии людей в здании.
-

**Противопожарный режим  
в МАО ДО «ДШИ» г. Емва**

**Установить следующий противопожарный режим в ДШИ:**

1. Курение во всех помещениях школы и на прилегающей территории запретить;
2. Всем сотрудникам школы по окончании рабочего дня перед закрытием служебных и складских помещений проводить их осмотр на предмет отключения электробытовых приборов и освещения. Ключи от помещений сдавать и хранить в установленном порядке.
3. После закрытия помещений по окончании рабочего дня здание и помещения передаются под охрану сторожам или путем включения охранной сигнализации.
4. Эксплуатацию электробытовых нагревательных приборов и иного электрооборудования осуществлять в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности и условий эксплуатации, оговоренных техническими паспортами на данные изделия.
  - 4.1. Использование электробытовых приборов, не состоящих на балансе в ДШИ (чайники, обогреватели, СВЧ, вентиляторы, утюги и др.) категорически запрещено. В отдельных случаях использование таких приборов возможно только после получения письменного разрешения начальника хозяйственного отдела, ответственного за пожарную безопасность и директора ДШИ.
  - 4.2. Подключение и использование водонагревателей допускается только для уборки помещений и по мере необходимости для соблюдения требований САНПиН уполномоченными должностными лицами. Всем остальным работникам, а также учащимся и посетителям ДШИ подключение и использование водонагревателей строго запрещено.
5. При эксплуатации электроустановок **запрещается:**
  - ✓ эксплуатировать светильники со снятыми плафонами, колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
  - ✓ размещать (складировать) у электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы.
  - ✓ эксплуатировать электросети с поврежденной изоляцией;
  - ✓ эксплуатировать разветвительные коробки электросети без крышек,
  - ✓ эксплуатировать электробытовые приборы и оборудование с нарушением условий технических паспортов заводов-изготовителей.
  - ✓ применять для отопления самодельные электробытовые нагревательные приборы, без терморегуляторов, устройств для самоотключения (УЗО).
6. Не использовать огнетушители не по назначению.
7. Не загромождать пути эвакуации в занимаемых зданиях и помещениях (проходы, выходы, коридоры, площадки лестничных клеток, вестибюли, тамбуры и т.д.).
8. При хранении товаров в складах строго соблюдать требования правил пожарной безопасности ППБ 01-03 и требования к совместному хранению веществ и материалов.
9. Автоматические системы пожарной и охранной сигнализации, установленные в помещениях, должны содержаться в исправном состоянии.

10. Все работники школы должны допускаться к работе только после прохождения в установленном порядке противопожарных инструктажей, а при изменении специфики работы проходить дополнительное обучение.
11. Ответственному за пожарную безопасность школы и инспектору по кадрам противопожарные инструктажи работников проводить не реже 1 раза в год, а также проводить инструктажи при смене рабочих мест, целевые, внеплановые.
12. Во всех производственных, административно-бытовых, складских и вспомогательных помещениях на видных местах должны быть вывешены таблички с указанием номера телефона вызова пожарной охраны и инструкции о мерах пожарной безопасности.
13. Ежедневно по окончании рабочего дня закрепленный персонал должен осуществлять уборку помещений.
14. Отключение электрооборудования и освещения в случае пожара и по окончании рабочего дня осуществлять в соответствии с порядком, определенным соответствующей инструкцией.
15. Применение на территории объектов открытого огня или проведение огневых работ в здании допускается только при наличии соответствующего наряда-допуска, оформленного ответственным лицом по пожарной безопасности и согласованного с директором (зам. директора). Указанные работы проводятся только специализированными организациями при наличии у специалистов данных организаций квалификационных удостоверений и талонов (удостоверений о прохождении обучения по программе пожарно-технического минимума) по пожарной безопасности.
16. Для всех производственных и складских помещений должна быть определена категория взрывопожарной и пожарной опасности, а также класс зоны по правилам устройства электроустановок (ПУЭ), которые надлежит обозначать на дверях помещений. Около оборудования, имеющего повышенную пожарную опасность, следует вывешивать стандартные знаки (аншлаги, таблички) безопасности. Хранение материалов и веществ с неисследованными показателями их пожаро-взрывоопасности или не имеющими сертификатов, а также их хранение совместно с другими материалами и веществами не допускается.
17. Противопожарные системы и установки (средства пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, противопожарные двери и т.п.) помещений и здания должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии. Устройства для samozакрывания дверей (доводчики) должны находиться в исправном состоянии.
18. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно быть обеспечено соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).
19. Двери на путях эвакуации должны открываться свободно и по направлению выхода из здания, за исключением дверей, открывание которых не нормируется требованиями нормативных документов по пожарной безопасности. Запоры на дверях эвакуационных

выходов должны обеспечивать людям, находящимся внутри здания (сооружения), возможность свободного их открывания изнутри без ключа.

20. Должны быть определены места хранения запасных ключей от дверей эвакуационных выходов.

21. План-схемы эвакуации людей при пожаре должны соответствовать требованиям нормативных документов по пожарной безопасности и объемно-планировочным решениям на момент эксплуатации объектов.

22. При эксплуатации путей эвакуации **Запрещается:**

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, вестибюли, тамбуры, галереи, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки, проемы эвакуационных выходов) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;

- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- применять горючие материалы для отделки, облицовки и окраски стен, потолков (в т.ч. подвесных) и полов, а также ступеней и лестничных площадок на путях эвакуации.

---

С Инструкцией, Порядком действий при возникновении пожара и Противопожарным режимом в ДШИ ознакомлены:

Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись
Андрусенко Н.И.		Манова Н.А.		Шишова С.И.	
Бовсуновская Т.Ю.		Ожегова С.В.		Куштысева В.В.	
Волкова Г.Н.		Потеряхина Ю.Ю.		Грихонина Т.А.	
Далицинская Н.В.		Рассохина В.Ю.			
Клюшина С.В.		Скляднева Л.Д.			
Лятиева О.А.		Смирнова И.С.			
Максарова О.П.		Щербакова Н.Н.			

Работники центра ХТО:

Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись
Алешанова Н.П.		Белкина С.Н.		Серов А.К.	
Орешкина И.Н.		Русалович Л.Г.		Локтев А.В.	
Попова Н.И.		Жиганова А.А.			
Фотиева А.М.		Осипова Д.И.			
Гузченко О.И.		Бородинова С.В.			