

ПОЛОЖЕНИЕ
о Подготовительном отделении
муниципальной автономной организации дополнительного образования
«Детская школа искусств» г. Емва

I. Общие положения

1.1. Учебные классы Подготовительного отделения муниципальной автономной организации дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Емва (далее ДШИ) организуются на **правах самоокупаемости**.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителями (учащимися ДШИ), заказчиками (родителями (законными представителями) учащихся ДШИ и исполнителем (ДШИ) при оказании платных образовательных услуг по выявлению и развитию творческих способностей у детей младшего возраста в соответствии с учебными программами.

1.3. Общее руководство Подготовительным отделением ДШИ осуществляют заместитель директора по учебной работе.

1.4. Руководство учебно – воспитательным процессом Подготовительного отделения осуществляют заведующий отделением в соответствии с Должностной инструкцией заведующего отделением ДШИ.

II. Цель и задачи организации Подготовительного отделения.

2.1. Подготовительное отделение создаётся в ДШИ в целях:

- выявление одаренных детей и развитие творческих способностей в раннем детском возрасте;
- создание условий для художественного образования и эстетического воспитания детей;
- приобретение детьми опыта творческой деятельности;
- формирование в процессе обучения познавательной активности;
- адаптация детей к жизни в обществе;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни и развитие эстетических потребностей и вкусов у обучающихся;
- дальнейшее поступление в ДШИ.

III. Порядок приема и основные формы работы Подготовительного отделения.

3.1. Для обучения на подготовительном отделении прием обучающихся осуществляется без испытательных экзаменов, без предварительного прослушивания.

3.2. При поступлении ребёнка на Подготовительное отделение в ДШИ секретарь учебной части или заведующий Подготовительным отделением должны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением и Правилами поведения учащихся в ДШИ.

3.3. При приеме в ДШИ:

3.3.1. Родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме, с распиской об ознакомлении с Положением о Подготовительном отделении ДШИ;
- медицинскую справку о том, что нет противопоказаний к занятиям в ДШИ;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.3.2. ДШИ на основании представленных документов и при отсутствии противопоказаний для обучения заключает договор с родителями (законными представителями).

3.3.3. Зачисление в ДШИ производится на основании приказа ДШИ с даты подписания Договора обеими сторонами.

3.3.4. На основании представленных документов оформляется Личное дело учащегося, в котором накапливается вся документация об учащемся на протяжении всего периода обучения в ДШИ.

3.4. Учебные занятия проводятся по учебным программам, разрабатываемым и утверждённым ДШИ самостоятельно.

3.5. Форма проведения занятия определяется преподавателем самостоятельно. В процессе обучения могут применяться такие формы занятий, как уроки, репетиции, открытые занятия.

3.6. Продолжительность учебных занятий определяется Уставом. Для групп раннего развития «Весёлые нотки» и в подготовительной группе продолжительность урока составляет 30 минут.

IV. Права и обязанности учащихся и преподавателей

4.1. ДШИ несет ответственность перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов, реализации учебной программы, указанной в договоре), за качество предоставляемых услуг, за безопасные условия прохождения образовательного процесса, за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

4.2. Ответственность заказчика услуг (родителя, законного представителя) определяется договором. Учащиеся обязаны посещать учебные занятия, мероприятия, проводимые как в школе, так и за ее пределами (по рекомендации преподавателей), аккуратно относиться к имуществу школы. Родители обязаны вносить оплату за оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.3. За грубое или систематическое нарушение Правил поведения обучающихся в ДШИ и учебной дисциплины, настоящего Положения учащиеся могут быть исключены из школы по решению Педагогического совета школы.

4.4. Преподавателями подготовительного отделения могут быть как основные сотрудники ДШИ, так и специалисты из других учреждений и организаций, имеющие соответствующее профессиональное образование.

4.5. Преподаватели осуществляют учебную работу в классе, несут ответственность за качество обучения, состояние дисциплины учащихся, сохранность имущества.

4.6. Преподаватель обязан обеспечить освоение учащимися знаний и навыков в объеме, установленном учебной программой, направлять и координировать самостоятельную работу учащихся.

V. Порядок контроля за детьми.

5.1. Преподаватель и концертмейстер отвечают за жизнь и здоровье детей, находящихся на уроке, а также во время перемены, перед и после уроков, до момента передачи учащихся родителям (законным представителям).

5.2. Между уроками преподаватель и концертмейстер обязаны обеспечить безопасный переход детей на другой урок и принять других детей.

5.3. Во время перемены преподаватель осуществляет контроль над соблюдением Правил поведения учащихся ДШИ, а концертмейстер помогает ему в этом.

За неоднократные нарушения дисциплины на уроке, срыв уроков (наличие докладных записок от сотрудников школы) применяются меры:

- вызов родителей в школу;
- отстранение учащегося от учебного процесса в составе ученического коллектива;
- рассмотрение Педагогическим Советом вопроса о расторжении договора с участниками образовательного процесса.

При нанесении материального ущерба школе учащимся родители (законные представители) обязаны возместить стоимость испорченного имущества или самостоятельно произвести работы по восстановлению имущества ДШИ.

5.4. В случае травмы ребёнка, полученной во время пребывания в школе, преподаватель должен немедленно сообщить об этом родителям ребёнка. В случае необходимости позвонить в скорую помощь. Должить заведующему отделением и директору ДШИ.

VII. Платежи и расчеты.

- 6.1. Стоимость обучения на Подготовительном отделении определяется в соответствии с бухгалтерскими расчётами и утверждается приказом директора ДШИ по согласованию с Учредителем.
- 6.2. Родительская плата вносится в кассу ДШИ до 12 числа текущего месяца.
- 6.3. Родительская плата оплачивается ежемесячно или сразу за несколько месяцев.
- 6.4. Льготы за обучение на подготовительном отделении не предоставляются.
- 6.5. Отсутствие обучающегося на уроке без уважительной причины не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты за обучение. Уважительной причиной является справка о выезде на санаторно-курортное лечение.
- 6.6. Заявление об отчислении из школы родители (законные представители) обязаны предоставить не позднее, чем за один месяц. Неявка на занятия без уважительной причины до истечения срока отчисления не является основанием для снятия оплаты.

VIII. Заключительные положения.

- 7.1. Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ДШИ и действует до отмены.
 - 7.2. Договоры, заключённые между ДШИ и родителями (законными представителями) до утверждения настоящего Положения действуют на тех условиях, на которых были заключены до окончания срока действия.
-